

zaaknummer: 212993TT A

STATUTENWIJZIGING VERENIGING
De Brinken

Heden, * verscheen voor mij, mr. Madelon Rianne Bax-Burghout, notaris te Amersfoort:

*

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde:

- a. dat op tweeëntwintig augustus negentienhonderdzevenenzeventig (22-08-1977) is opgericht de vereniging: **De Brinken**, gevestigd te Amersfoort, kantoorhoudende te 3813 DZ Amersfoort, Lampreipad 4, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40506268, hierna te noemen: **vereniging**, waarvan de statuten zijn vastgelegd in een notariële akte op vier september negentienhonderdachtenzeventig (04-09-1978) verleden voor mr. M.J.M. van Daatselaar, destijds notaris te Amersfoort;
- b. dat de statuten van de vereniging nadien niet zijn gewijzigd;
- *c. dat in de algemene vergadering van de vereniging, gehouden op * het voorstel tot statutenwijziging is goedgekeurd;
- d. dat zij comparante in laatst gemelde vergadering werd gemachtigd de gewijzigde statuten in een notariële akte te doen vastleggen;
- e. dat van gemeld besluit en gemelde machtiging blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar van de notulen van gemelde vergadering.

Alsnu verklaarde de comparante naar aanleiding van gemeld besluit en ter uitvoering daarvan bij deze te constateren, dat de statuten van de vereniging zijn gewijzigd en opnieuw vastgesteld als volgt:

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **De Brinken**.
2. Zij heeft haar zetel in Hoogland, gemeente Amersfoort.

DOEL

Artikel 2

1. De vereniging heeft tot doel: het uitoefenen en bevorderen van het tuinieren als amateur, en voorts al hetgeen met het vorenstaande direct of indirect verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het huren van geschikt terrein bestemd voor volkstuinen, zo mogelijk met een permanent karakter;
 - b. het beheer van het gemeentelijk volkstuincomplex aan de Pottenbakkerlaan 11, 3828 XA Hoogland;
 - c. het in gebruik geven van een volkstuin aan haar leden;
 - d. het geven van voorlichting en het organiseren van activiteiten betreffende het tuinieren als amateur;
 - e. het aankopen van zaden, planten en andere tuinbenodigdheden ten behoeve van haar leden;
 - f. het samenwerken met gelijk gerichte verenigingen, ook in andere gemeenten;
 - g. het uitgeven van een nieuwsbrief en beheer van een website.
3. De vereniging mag geen winst onder haar leden verdelen.

VERENIGINGSJAAR EN BOEKJAAR

Artikel 3

Het verenigingsjaar en het boekjaar vallen samen met het kalenderjaar.

GELDMIDDELEN

Artikel 4

1. De geldmiddelen van de vereniging kunnen bestaan uit contributies van de leden, inschrijfkosten, baten van in gebruik geven van grond, interesten, schenkingen, erfstellingen, legaten en alle overige baten.
2. Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

JAARLIJKSE BIJDRAGE EN ANDERE VERPLICHTINGEN

Artikel 5

1. Ieder lid betaalt een contributie, waarvan het bedrag jaarlijks door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld.
2. Kandidaat-leden betalen eenmalig inschrijfkosten, waarvan het bedrag jaarlijks door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld.
3. De leden zijn gehouden tot het betalen van de huur per vierkante meter wegens het gebruik van de hun toegewezen tuin, zoals deze door de algemene vergadering is vastgesteld.
4. Leden zijn verplicht om eenmaal per jaar een bijdrage te leveren aan algemene werkzaamheden. Vrijwilligers zijn hiervan vrijgesteld.
5. Leden zijn verplicht de hun tot gebruik aangewezen tuin goed en regelmatig te onderhouden.

6. Op grond van sociale indicatie is het bestuur bevoegd, maar niet verplicht, in naar haar oordeel noodzakelijke gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing te verlenen van de verplichting tot het betalen van contributie.

LIDMAATSCHAP

Artikel 6

1. De vereniging kent gewone leden, kandidaat-leden, ereleden, leden van verdienste, medetuinders en donateurs.
2. Ieder lid heeft recht op het gebruik van een door het bestuur aan hem/haar aan te wijzen volkstuin.
3. Gewone leden zijn meerderjarige natuurlijke personen, aan wie naar het oordeel van het bestuur een volkstuin als bedoeld in lid 2 van dit artikel, in gebruik kan worden gegeven, en die als zodanig overeenkomstig het bepaalde in artikel 6 zijn toegelaten.
4. Kandidaat-leden zijn meerderjarige natuurlijke personen die schriftelijk aan het bestuur te kennen hebben gegeven een tuin als bedoeld in lid 2 van dit artikel in gebruik te willen nemen, maar voor wie nog geen tuin beschikbaar is, en die als zodanig overeenkomstig het bepaalde in artikel 7 zijn toegelaten. Zodra een tuin beschikbaar is, wordt het kandidaat-lidmaatschap automatisch omgezet in een normaal lidmaatschap.
5. Leden van verdienste of ereleden zijn zij die zich bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging en die als zodanig op voordracht door het bestuur door de algemene vergadering van de vereniging worden benoemd.
6. Ter ondersteuning van werkzaamheden van leden, kan men als medetuinder het lidmaatschap verkrijgen. Medetuinders hebben dezelfde rechten en verplichtingen als gewone leden.
7. Donateurs zijn natuurlijke en rechtspersonen die de vereniging steunen met een jaarlijkse bijdrage, zonder dat daaruit enige verplichting voortvloeit voor de vereniging.
8. Waar in deze statuten wordt gesproken over leden worden daaronder gewone leden, leden van verdienste, ereleden, medetuinders verstaan, tenzij uit deze statuten het tegendeel blijkt.
9. Slechts natuurlijke personen kunnen lid van de vereniging zijn.
10. Het bestuur houdt met inachtneming van de privacywetgeving een register bij waarin de namen, huis- en e-mailadressen en indien mogelijk telefoonnummers van de leden zijn opgenomen.

Artikel 7

1. Eerst na ontvangst van een schriftelijk verzoek daartoe, beslist het bestuur over de toelating als lid, kandidaat-lid en/of medetuinder.

Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.

2. Het lidmaatschap vangt aan bij toetreding tot de vereniging.
3. Het moment van toetreding blijkt uit een door het bestuur schriftelijk verstrekte kennisgeving van toelating.
4. Eerst na ontvangst van een schriftelijk verzoek daartoe, welk verzoek tevens de hoogte van de donatie vermeldt, beslist het bestuur over de toelating als donateur van de vereniging.

Artikel 8

1. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste één maand, indien het lid bij herhaling in strijd met de uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen handelt of het belang van de vereniging door handelingen of gedragingen in ernstige mate heeft geschaad.
2. Alvorens tot schorsing over te gaan, wordt het betreffende lid door het bestuur gehoord, althans behoorlijk daartoe opgeroepen, tenzij naar het oordeel van het bestuur de schorsing niet kan worden uitgesteld om dringende redenen.
3. Gedurende de periode, waarin het lid is geschorst, kan het betreffende lid de aan zijn lidmaatschap verbonden rechten niet uitoefenen.

Artikel 9

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Bij overlijden kan het lidmaatschap desgewenst overgaan op de echtgeno(o)t(e), geregistreerd partner of een van de wettige erfgenamen in de eerste graad of een stiefkind, mits aan het gestelde in artikel 6 lid 3 van deze statuten worden voldaan en mits betrokkene bij een andere volkstuindersvereniging niet is geroyeerd.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts plaatsvinden tegen het einde van het verenigingsjaar.

Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving aan het bestuur, die ten minste vier (4) weken vóór het einde van het verenigingsjaar in het bezit van de secretaris moet zijn. De secretaris is verplicht de ontvangst van de kennisgeving binnen acht dagen schriftelijk aan het lid te bevestigen. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders beslist of van het lid redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.

4. Onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging is voor het lid voorts mogelijk:
 - a. binnen vier (4) weken nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaard aan het lid bekend is geworden of is meegedeeld. Het besluit is alsdan niet op dat lid van toepassing. Het vorenstaande is niet van toepassing in geval van wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen;
 - b. binnen een maand nadat een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of een besluit tot fusie aan hem is meegedeeld.
5. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar door het bestuur worden gedaan, met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken, wanneer een lid na driemaal schriftelijk te zijn aangemaand niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het lopende verenigingsjaar heeft voldaan, alsmede wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld. Deze opzegging kan onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één (1) maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het besluit van de algemene ledenvergadering tot ontzetting kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

De verplichting van het lid zijn tuin te onderhouden blijft gedurende de schorsingstermijn bestaan, tenzij het bestuur anders beslist.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, ongeacht de reden of oorzaak, blijft de bijdrage voor dat jaar door het lid volledig verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

BESTUUR

Artikel 10

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf (5) personen. Het aantal bestuursleden wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld.
2. De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering uit de leden benoemd. Zij worden benoemd voor een periode van twee jaar en zijn aansluitend herbenoembaar. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger. Kandidaat-leden kunnen geen bestuurslid zijn.
3. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie gekozen. De andere functies worden door het bestuur onderling verdeeld.
4. Indien niet langer wordt voldaan aan het in het in lid 1 gestelde, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te houden, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.

Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. Indien door het bestuur geen persoon is aangewezen die tijdelijk met het bestuur is belast kan de algemene vergadering één of meer tijdelijke plaatsvervangers aanwijzen.

Het in de statuten omtrent het bestuur en de bestuurder(s) bepaalde is op hem (hen) van overeenkomstige toepassing.

5. In geval alle bestuursleden voornemens zijn om zelf ontslag te nemen, maar ten minste één (1) bestuurder bereid is tot het moment van benoeming van nieuwe bestuursleden aan te blijven als bestuurder, dan vormt/vormen deze laatst overgebleven bestuurder(s) het demissionaire bestuur.
6. De in lid 5 van dit artikel bedoelde bestuurders dienen hun ontslag schriftelijk in bij de algemene vergadering met vermelding dat zij als demissionair bestuur zullen aanblijven. De overgebleven bestuurders zijn vanaf dat moment demissionair en blijven aan tot de algemene vergadering waarin nieuwe bestuurders worden gekozen.
7. Een demissionair bestuur heeft alle bevoegdheden die een gewoon bestuur ook heeft, met de beperking dat zij geen nieuw beleid meer vormt en besluiten die kunnen wachten, overlaat aan het nieuwe bestuur. Het demissionaire bestuur is verplicht ervoor te zorgen dat een nieuwe algemene vergadering wordt uitgeroepen waarbij nieuwe bestuursleden worden benoemd en alle werkzaamheden verricht die daarbij horen. Het demissionaire bestuur is verplicht ervoor te zorgen dat lopende zaken in de

vereniging voortgang vinden en dat zij hun taken en (digitale) stukken en administratie naar behoren overdragen aan de nieuw gekozen bestuurders.

8. De verkiezing van bestuursleden geschiedt zo mogelijk uit meer kandidaten dan er vacatures zijn. De verkiezing geschiedt uit een voordracht van het bestuur en/of tenminste twee (2) leden.
9. Het bestuur vergadert zo dikwijls een bestuurslid het verlangt. Het bestuur besluit bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Artikel 11

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging haar zetel heeft, tenzij het bestuur anders besluit.
Bestuursvergaderingen kunnen ook telefonisch of door middel van audiovisuele middelen worden gehouden.
2. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één (1) vergadering gehouden.
Bestuursvergaderingen zullen voorts worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in dier voege, dat de bestuursvergadering kan worden gehouden binnen drie (3) weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een bestuursvergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
3. De oproeping tot de bestuursvergadering geschiedt -behoudens het in lid 2 bepaalde- door de voorzitter, ten minste zeven (7) dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de bestuursvergadering niet medegerekend, onder toezending van een agenda met plaats, tijdstip en onderwerpen van de vergadering.
4. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van bestuursvergaderingen niet in acht genomen.
5. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
6. Van het verhandelde in de bestuursvergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de bestuursvergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.

7. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de meerderheid zijner in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de bestuursvergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
8. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of op leesbare en reproduceerbare wijze langs elektronische weg hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
9. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een (in)direct persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang als omschreven in artikel 13 lid 1. Een bestuurder die een tegenstrijdig belang heeft, meldt dat onverwijld aan de overige leden van het bestuur.
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit alsnog genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
10. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
11. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht.
12. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
13. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering, of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Artikel 12

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:
 - a. beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. opzegging door het bestuurslid;
 - c. verstrijken van de benoemingsperiode;
 - d. ontslag door de algemene ledenvergadering.
2. Een bestuurslid is op elk moment bevoegd ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste drie (3) maanden.
3. Een bestuurslid kan te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. Een besluit van de algemene ledenvergadering tot schorsing of ontslag van een bestuurslid dient te worden genomen met twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. De schorsing eindigt wanneer de algemene ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te verantwoorden.
5. Het bestuurslid dat is geschorst, ontslagen, dan wel zijn functie heeft neergelegd is verplicht de in zijn bezit zijnde administratieve bescheiden en verdere eigendommen van de vereniging binnen veertien (14) dagen over te dragen aan een door het bestuur aan te wijzen bestuurslid.

BESTUURSTAKEN EN VERTEGENWOORDIGINGSBEVOEGDHEID

Artikel 13

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging en richt zich naar het belang van de vereniging.
2. Uit het bestuur wordt het dagelijks bestuur gevormd bestaande uit de voorzitter, secretaris en penningmeester aan welk college de dagelijkse leiding van de vereniging wordt opgedragen.
3. Het bestuur is bevoegd om de taken en bevoegdheden van de bestuursleden vast te stellen.
4. Het bestuur is bevoegd onder haar verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van haar taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur als zodanig worden genoemd, onder nadere goedkeuring van de algemene vergadering.
5. Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het

aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zicht voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Het in gebruik geven van volkstuinen van het eigen complex valt buiten het bepaalde in dit lid.

6. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het opleggen van boete en/of andere maatregelen. Tegen deze maatregel is beroep mogelijk bij de algemene vergadering.
7. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd:
 - a. door het dagelijks bestuur voor zaken genoemd onder artikel 13 lid 5;
 - b. door de voorzitter tezamen met de secretaris en/of penningmeester voor alle zaken met uitzondering van het genoemde onder sub c van dit artikel;
 - c. door de penningmeester, daartoe door het bestuur schriftelijk gemachtigd, voor het kwiteren van nota's en het regelen van giro en/of bankzaken;
 - d. door de voorzitter, of bij diens ontstentenis de secretaris en/of penningmeester bij gerechtsprocedures, na daartoe bekomen schriftelijke machtiging van het bestuur.

ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN

Artikel 14

1. Algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur met inachtneming van een termijn van ten minste zeven (7) dagen door middel van een aan alle leden te verzenden schriftelijke mededeling. Indien een lid daarmee instemt kan dat lid tot de algemene ledenvergadering worden opgeroepen door middel van een langs elektronische weg toegezonden leesbare en reproduceerbaar bericht.
2. Algemene ledenvergaderingen worden ten minste één maal per jaar gehouden en voorts, wanneer het bestuur dit wenselijk of noodzakelijk acht of wanneer dit schriftelijk met opgave van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht door ten minste één/tiende ($1/10^e$) gedeelte van de stemgerechtigde leden.
3. Na ontvangst van het in lid 2 bedoelde verzoek is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een algemene ledenvergadering, die ten hoogste vier (4) weken na de indiening van het verzoek moet worden gehouden. Indien het bestuur aan het verzoek binnen veertien (14) dagen, nadat het dit heeft ontvangen, geen gevolg geeft, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan op de wijze, die is voorgeschreven voor bijeenroeping van algemene ledenvergaderingen door het bestuur.
4. Eén algemene ledenvergadering wordt gehouden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de

algemene ledenvergadering. In deze algemene ledenvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het bestuur legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over. De balans, de staat van baten en lasten, alsmede de toelichting worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer bestuursleden, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de voormelde termijn van zes (6) maanden kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke bestuurders dat zij deze verplichtingen nakomen.

In de algemene vergadering komen onder meer aan de orde:

- a. Het jaarverslag over het door het bestuur in het afgelopen jaar gevoerde beleid;
 - b. Het jaarverslag over het gevoerde financiële beleid onder overlegging van balans en staat van baten en lasten;
 - c. Het verslag van de kascommissie;
 - d. De benoeming van de kascommissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - e. De begroting voor het nieuwe verenigingsjaar;
 - f. Het al dan niet dechargeren van een bestuurder voor het bestuur over het afgelopen jaar.
5. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken geen verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek aan de algemene ledenvergadering overlegd, dan benoemt de algemene ledenvergadering, jaarlijks, een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.
6. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
7. De commissie als bedoeld in lid 5 onderzoekt de in lid 4 en lid 6 bedoelde stukken en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.

Artikel 15

1. Elk lid van de vereniging dat een tuin in gebruik heeft bij de vereniging en niet geschorst is heeft toegang tot de algemene vergadering en heeft daarin ieder één stem. Een lid is bevoegd zich door een daartoe schriftelijk gemachtigd ander lid te laten vertegenwoordigen. Een lid kan daarbij slechts voor één medelid als gevolmachtigde optreden. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.

2. De voorzitter van het bestuur leidt de algemene ledenvergadering. Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal een van de andere bestuursleden de algemene ledenvergadering leiden. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
3. Van het in de algemene ledenvergadering verhandelde worden door de secretaris of door een door de voorzitter aan te wijzen lid van de vereniging notulen gemaakt. Deze notulen worden door de voorzitter en de secretaris ondertekend en door de algemene ledenvergadering in de eerstvolgende vergadering vastgesteld.
4. Stemming over zaken geschiedt mondeling en over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter en geen van de aanwezige leden hoofdelijke stemming verlangt.
5. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist met een volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, voor zover de statuten niet anders bepalen.
Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
6. Bij stemming over personen is de persoon gekozen, die de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd.
Indien niemand die meerderheid heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de twee personen, die het hoogste aantal stemmen hebben verworven, of, als meer dan twee personen het hoogste aantal stemmen hebben verworven, tussen die personen, en is degene gekozen, die bij die tweede stemming de meeste stemmen op zich heeft verenigd.
Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.
De stemmingen geschieden door middel van ongetekende stembriefjes.
Stembriefjes, die niet zijn ingevuld of waarop meer dan de naam van één kandidaat is ingevuld, zijn ongeldig.
7. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn zij niet in een vergadering bijeen, heeft, mits het is genomen met voorkennis van het bestuur, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Van een dergelijk besluit wordt door de secretaris van het bestuur aantekening gemaakt en gemeld in de eerstvolgende algemene ledenvergadering.
8. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen – behalve een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding – ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig

ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

9. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
10. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 16

1. De algemene ledenvergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels vaststellen omtrent alle onderwerpen, waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Het huishoudelijk reglement kan door de algemene ledenvergadering worden gewijzigd, aangevuld of ingetrokken. Op besluiten tot vaststelling, wijziging, aanvulling of intrekking van een reglement is het bepaalde in artikel 17 leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing.
3. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of de statuten.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 17

1. Wijziging van de statuten kan slechts geschieden door een besluit van de algemene ledenvergadering in een vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Degenen, die de oproeping tot die vergadering hebben gedaan, moeten ten minste zeven (7) dagen vóór die vergadering een afschrift van het voorstel, waarin de wijzigingen woordelijk zijn opgenomen, voor alle leden ter inzage leggen tot en met de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen in een vergadering, waarin ten minste drie/twintigste ($3/20^e$) van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is en met een meerderheid van ten minste twee/derde ($2/3^e$) van de geldig uitgebrachte stemmen. Indien niet het vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt ten minste een (één) en ten hoogste vier (4) weken daarna een tweede vergadering gehouden,

waarin het voorstel kan worden aangenomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde ($2/3^e$) van de geldig uitgebrachte stemmen. De termijn voor de oproeping van deze tweede vergadering moet ten minste zeven (7) dagen bedragen.

4. De wijziging van de statuten treedt eerst in werking, nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd.
5. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de in lid 4 bedoelde akte en van de volledige tekst van de na de wijziging geldende statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 18

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering in een vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin ontbinding van de vereniging zal worden voorgesteld.
2. Op het besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging is het bepaalde in artikel 17 leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat de termijn voor oproeping ten minste veertien (14) dagen dient te zijn.
3. Bij het besluit tot ontbinding wijst de algemene ledenvergadering vereffenaars aan. Indien zij geen vereffenaars heeft aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Een eventueel batig saldo vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren.
Ieder lid ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.
5. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen hiervan opgave aan de registers waar de vereniging is ingeschreven.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven (7) jaren berusten onder drie (3) door de algemene vergadering aangewezen bewaarders.

SLOTBEPALING

Artikel 19

In alle gevallen waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of de wet niet voorzien, beslist het bestuur.

BIJLAGE

Aan deze akte zal de volgende bijlage worden gehecht:



Koningin Wilhelminalaan 1
3818 HN Amersfoort
T: 033 30 33 000
E: info@beensnotariaat.nl

Concept d.d. 29 september 2025

Blad -15-

- voornoemde notulen.

SLOT

De comparante is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE, verleden te Amersfoort op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de comparante meegedeeld en ik heb daarop een toelichting gegeven.

De comparante heeft daarna verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de comparante en mij, notaris ondertekend om